



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ

ที่ ๓๒๖/๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบกับ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๔๕, ข้อ ๒๔๖ และข้อ ๒๔๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ จึงมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตามเอกสารแนบ ก ให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการในหน้าที่ ดังต่อไปนี้ตามลำดับ

อนึ่งอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นๆ ที่กำหนดในการรักษาราชการแทนตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นคงมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรอสาลี อดุลย์อภิมุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ

แนบท้ายคำสั่งที่ ๓๒๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นางเพชรวิภา ขุนทอง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ ในการ
สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่
พึงปฏิบัติได้ตามหนังสือสั่งการที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรัง ในความรับผิดชอบของ
สำนักงานปลัดและกองช่าง ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล

๒. นางสาวโซเฟีย มะแซ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอ ในการ
สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่
พึงปฏิบัติได้ตามหนังสือสั่งการที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรัง ในความรับผิดชอบของกองคลัง
และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ

ที่ ๓๒๗/๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบกับ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อ ๒๔๕, ข้อ ๒๔๖ และข้อ ๒๔๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลสนอ จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด เฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจหัวหน้าสำนักปลัด จึงแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ตามเอกสาร แนบ ก ให้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการในหน้าที่ ดังต่อไปนี้ ตามลำดับ

อนึ่งอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นๆ ที่กำหนดในการรักษาการในตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น คงมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรอสาลี อุดลย์อภิมุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนอ

แนบท้ายคำสั่งที่ ๓๒๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

๑. นายอับบอเฮง บาดา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ในการตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึงปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรังและสำนักงานทางจังหวัดปัตตานี ในความรับผิดชอบของงานในหน้าที่ที่จำเป็น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. นางสาวปิตราระห์ อาแว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ในการตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึงปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรังและสำนักงานทางจังหวัดปัตตานี ในความรับผิดชอบของงานในหน้าที่ที่จำเป็น ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๓. นางสาวหทัยทิพย์ ฤทธิ์เดช ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ในการตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึงปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรังและสำนักงานทางจังหวัดปัตตานี ในความรับผิดชอบของงานในหน้าที่ที่จำเป็น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. นางสาวสุพัตรา พรหมคงบุญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าปลัด ในการตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึงปฏิบัติ ได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทวงถามทางสำนักงานท้องถิ่นอำเภอยะรังและสำนักงานทางจังหวัดปัตตานี ในความรับผิดชอบของงานในหน้าที่ที่จำเป็น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ

ที่ ๒๑๘/๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อให้การบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบกับ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๔๕, ข้อ ๒๔๖ และข้อ ๒๔๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง เฉพาะงาน ซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจผู้อำนวยการ กอง จึงแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตามเอกสาร แนบ ก ให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการในหน้าที่ ดังต่อไปนี้ตามลำดับ

อนึ่ง อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นๆ ที่กำหนดในการรักษาการในตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น คงมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายรอสลี อดุลย์อภิมุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะนอ

แนบท้ายคำสั่ง ที่ ๒๑๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

๑. นางสาวซูรายา ยามา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ในการตอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นงานเร่งด่วน หรือดำเนินการอื่นใดที่พึงปฏิบัติได้ตามหนังสือสั่งการ ที่มีการทวงถามทางสื่อสารท้องถิ่นอำเภอ ยะรัง ในความรับผิดชอบของ งานในหน้าที่ที่จำเป็น ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ของพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล